



武汉理工大学

Wuhan University of Technology

武汉理工大学继续教育毕业设计 操作流程宣贯

武汉理工大学继续教育学院

2021.03.30



1、站点管理员建立教师库

- **站点管理员账号操作** 系统管理—组织机构—聘用教师账号管理
- 点击**新建**，带 * 的为必填项，填写教师详细信息。
- ◆ 用户名为字母加数字的组合，设置用户初始密码，密码规则为 6~16位的密码（含字母、数字、特殊字符中的两种及以上）
- ◆ 填写身份证号、姓名、性别、手机、出生年月、民族、邮箱、工作单位、职称、职务、学历、站点、专业方向等。
- ◆ 上传教师电子照片，编辑“简介(学术成果、社会职位等)”

The screenshot shows the '聘用教师账号管理' (Teacher Account Management) page. The interface includes a top navigation bar with '系统管理' (System Management) and '系统设置' (System Settings). A left sidebar contains '组织机构' (Organization), '中心管理员管理' (Center Admin Management), and '聘用教师账号管理' (Teacher Account Management). The main area is titled '教师管理' (Teacher Management) and includes a '新建' (New) button. The '基本信息' (Basic Information) form is highlighted with a red box and contains the following fields:

教师工号: * 自动编码	用户名: * ceshi210315
用户密码: *	人员来源: * 聘用教师
身份证号: * 420682197606234987	姓名: * 测试
性别: * 女	手机: * 139456763423
出生年月: * 1976-06-23	民族: 汉族
E-mail: * 54657646864@qq.com	工作单位: * 武汉理工大
职称: * 测试	职务: * 测试
学历: * 硕士	站点: * 北京学习中心
电话:	省份: 湖北省
地址: 湖北省襄樊市老河口市	城市: 襄樊市
邮编:	状态: * 停用
专业方向: * 工商管理(网络/专升本)	流程意见: >>更多

On the right, there is a photo upload section with a placeholder image and a '上传图片' (Upload Image) button, accompanied by the text '注意上传教师照片' (Note: Upload teacher photo). Below the form, there is a '角色选择' (Role Selection) section with a red box around the '简介(学术成果、社会职位等)' (Introduction (Academic Achievements, Social Positions, etc.)) field. At the bottom, there is a table with columns for '角色编号' (Role ID), '角色名称' (Role Name), and '主角色标识' (Main Role Identifier).



2、站点管理员分配教师库账号权限

- **站点管理员账号操作** 填写教师库要求的详细信息，完成后点击保存，然后再点击编辑，点击下方添加按钮，添加“**中心论文指导老师**”权限。然后保存。

武汉理工大学
面向服务的在线教育教学教务综合管理系统

首页 站点及招生 教学管理 学籍和学费 学习管理 系统管理 系统设置

组织机构

中心管理员管理
聘用教师账号管理

教师管理 详细

+ 新建 保存 编辑 删除 停用 刷新 附件数(0)

基本信息

教师工号: * 自动编码 用户名: *

用户密码: * 人员来源: *

身份证号: * 420682197606234987 姓名: *

性别: * 女 手机: *

出生年月: * 1976-06-23 民族: *

E-mail: * 54657646864@qq.com 工作单位: *

职称: * 测试 职务: *

学历: * 硕士 站点: *

电话: 省份: *

地址: 湖北省襄樊市老河口市 城市: *

邮编: 状态: *

专业方向: * 工商管理(网络/专升本) 流程意见: *

角色选择 简介(学术成果、社会职位等)

+ 添加 移除 刷新

角色选择

检索: 中心 搜索

序号	角色编号	角色名称
1	ZXJS009	中心费用管理员
2	ZXJS003	中心招生管理员
3	ZXJS008	中心班主任
4	ZXJS007	中心论文指导老师
5	ZXJS006	中心学籍管理员
6	ZXJS005	中心教务管理员
7	ZXJS004	中心考务管理员
8	ZXJS002	中心管理员
9	ZXJS001	中心负责人

共9条 13条/页

首页 | 上一页 | 下一页 | 尾页 | 转到 1 / 1页 | 跳转

确定 取消



2、站点管理员分配教师库账号权限（续）

- **站点管理员账号操作** 点击提交审核，等待继续教育学院审核（姜玉兰老师负责）。
- 审核通过之后，可以看到状态为“有效”，站点管理员即可将该教师添加到毕设教师库中。

The screenshot displays the 'Wuhan University of Technology' online education management system. The top navigation bar includes links for '首页' (Home), '站点及招生' (Sites and Recruitment), '教学管理' (Teaching Management), '学籍和学费' (Academic Records and Tuition), '学习管理' (Learning Management), '系统管理' (System Management), and '系统设置' (System Settings). The left sidebar shows '组织机构' (Organizational Structure) with sub-items for '中心管理员管理' (Center Administrator Management) and '聘用教师账号管理' (Hired Teacher Account Management). The main content area is titled '教师管理' (Teacher Management) and shows a '详情' (Details) view for a specific teacher. The '提交审核' (Submit for Review) button is highlighted with a red box. Below this, the '基本信息' (Basic Information) section displays the teacher's details, including '教师工号' (Teacher ID), '用户名' (Username), '用户密码' (User Password), '身份证号' (ID Card Number), '性别' (Gender), '出生年月' (Date of Birth), 'E-mail', '职称' (Title), '学历' (Education Level), '电话' (Phone), '地址' (Address), '邮编' (Postal Code), '专业方向' (Specialization), '用户名' (Username), '人员来源' (Source), '姓名' (Name), '手机' (Mobile Phone), '民族' (Ethnicity), '工作单位' (Work Unit), '职务' (Position), '站点' (Site), '省份' (Province), '城市' (City), and '状态' (Status). The '状态' (Status) dropdown menu is highlighted with a red box, showing '有效' (Valid). A red arrow points from the '提交审核' button to the '状态' dropdown. On the right side, there is a '审核通过' (Review Passed) button and an '上传图片' (Upload Image) button.

武汉理工大学
面向服务的在线教育教学综合管理系统

首页 站点及招生 教学管理 学籍和学费 学习管理 系统管理 系统设置

组织机构

教师管理 详情

+ 新建 保存 编辑 删除 提交审核 刷新 附件数(0) 1/3

基本信息

教师工号: * JS01942 用户名: * ceshi210315 新建

武汉理工大学
面向服务的在线教育教学综合管理系统

首页 站点及招生 教学管理 学籍和学费 学习管理 系统管理 系统设置

组织机构

中心管理员管理

聘用教师账号管理

教师管理 详情

+ 新建 保存 编辑 停用 刷新 附件数(0) 1/3

基本信息

教师工号: * JS01942 用户名: * ceshi210315 审核通过

用户密码: * 人员来源: * 聘用教师

身份证号: * 420682197606234987 姓名: * 测试

性别: * 女 手机: * 139456763423

出生年月: * 1976-06-23 民族: * 汉族

E-mail: * 354657646864@qq.co 工作单位: * 武汉理工大

职称: * 测试 职务: * 测试

学历: * 硕士 站点: * 北京学习中心

电话: 省份: * 湖北省

地址: * 湖北省襄樊市老河口市 城市: * 襄樊市

邮编: 状态: * 有效

专业方向: * 工商管理 流程意见: >>更多

上传图片



3、站点管理员将教师账号添加到毕设教师库中。

➤ 站点管理员账号操作

- 点击教学管理—毕业设计（论文）—毕业设计（论文）管理——毕设基础信息—毕设教师库点击**新建**，点击毕设教师右边的 按钮选择教师，带 * 的为必填项。信息填完整后上传附件，点击 附件数(0) 上传教师的最高学历、学位证书、职称证书、资格证书等电子附件。
- 完成后点击 申请，等待学院进行审核（谢宇东老师负责）。
- 注意：选择指导专业时，需要注意专业的学习形式（如：网络、函授、学分银行等）和培养层次（专科、专升本等）。

The screenshot displays the 'Graduation Thesis Management' (毕业设计(论文)管理) section of the system. The left sidebar shows the navigation menu with 'Graduation Thesis Management' (毕业设计(论文)管理) selected. The main area is divided into two tabs: 'Basic Information' (基础信息) and 'Teacher Management' (教师管理).

Basic Information Tab:

- 新建 (New):** A red box highlights the '新建' button in the top toolbar.
- 毕设教师 (Graduation Thesis Teacher):** A red box highlights the '毕设教师' field, which has a dropdown arrow.
- 性别 (Gender):** A red box highlights the '性别' field, which has a dropdown arrow.
- 年龄 (Age):** A red box highlights the '年龄' field.
- 毕业院校 (Graduation Institution):** A red box highlights the '毕业院校' field.
- 指导专业 (Guidance Major):** A red box highlights the '指导专业' field, which has a dropdown arrow.
- 备注 (Remarks):** A red box highlights the '备注' field.
- 附件数 (Attachment Count):** A red box highlights the '附件数(4)' field in the top toolbar.

Teacher Management Tab:

- 新建 (New):** A red box highlights the '新建' button in the top toolbar.
- 职称证书 (Title Certificate):** A red box highlights the '职称证书(1)' field.
- 资格证书 (Qualification Certificate):** A red box highlights the '资格证书(0)' field.
- 其他 (Other):** A red box highlights the '其他(1)' field.

角色选择 (Role Selection) Table:

角色编号 (Role ID)	角色名称 (Role Name)	主角色标识 (Main Role Identifier)
ZXJS007	中心论文指导老师 (Center Thesis Supervisor)	<input type="checkbox"/>
KCSJKZDLS	考查实践课程辅导教师 (Exam Practical Course Tutor)	<input checked="" type="checkbox"/>

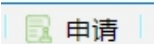


3、站点管理员将指导教师账号添加到毕设教师库中（续）。

➤ 站点管理员账号操作

- 注意：选择指导专业时，需要注意专业的学习形式（如：网络、函授、学分银行等）和培养层次（专科、专升本等）。

序号	专业名称	专业编码	学习形式	培养层次	学科属性
1	2018年招投标从业人员业务基础培训	PX2018001	培训	其它	其它
2	材料工程技术	355077	函授	专科	理工
3	材料科学与工程	080401	函授	专升本	理工
4	采矿工程	081501	网络	专升本	理工
5	采矿工程	081501	学分银行	专升本	理工
6	采矿工程	081501	函授	专升本	理工
7	测绘工程	081201	函授	专升本	理工
8	测绘工程技术	520303	函授	专科	理工
9	车辆工程	080207	函授	专升本	理工

- 完成后点击  申请，等待继续教育学院进行审核（谢宇东老师负责）。



注意：学生需获得参加毕业设计资格才能进行选题操作

➤ 站点注册

- ◆ 学生所处的学期需大于等于第5学期

➤ 学生选课

- 学生及时完成“毕业设计”选课

➤ 学分条件

- ◆ 学分除毕业实习和毕业设计外，已获得学分与应修学分之差小于10分，即：
- ◆ 20秋及以后入学学生，专升本学分 ≥ 70 ，高起专 ≥ 65
- ◆ 20秋以前入学学生，专升本学分 ≥ 68 ，高起专 ≥ 63



4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选

- “非自主选题模式”（指导教师提供题目）
- 指导教师账号操作
- 点击 教学管理—毕业设计(论文)—毕业设计(论文)管理—毕设准备—毕设题目管理
- 点击新建，填写论文题目，选择毕设计划，选择类别及题型。
- 点击下方任务书，按照相关要求编写任务书。
- 完成后点击 保存 然后点击 提交申请 等待学院审核题目和发布任务书（谢宇东老师负责）。
- 学院审核通过后，学生才能在自己的选题页面看到题目。

教学管理

毕业设计(论文)管理

毕设题目管理

新建 保存 编辑 删除 刷新 附件数(0) 0/10

题目编号: * 自动编码 指导教师: * 张向京 论文题目: * 毕设题目测试 毕设计划: * 0720测试

类别: * 工学类 题型: * 生产 激活状态: * 新建 站点: * 北京学习中心

适用专业: * 工商管理 学习形式: * 网络 命题类型: 非自主 任务书状态: * 未发布

详情 任务书



4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选 (续)

➤ 任务书模板

武汉理工大学继续教育学院毕业设计（论文）任务书

学习中心（函授站）：_____

姓名：_____ 学号：_____

专业：_____ 指导教师：_____

毕业设计（论文）题目：_____

任务书包含以下方面的内容：

（一） 设计（论文）主要内容：

（二） 完成的主要任务及要求：

（三） 完成任务的时间节点：

（四） 必读参考文献：



4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选（续）

➤ “非自主选题模式”（指导教师提供题目）

➤ 学生账号操作 选择 我的实践管理--毕业设计选题--选择具体题目。一次最多可选三个，分别作为1、2、3志愿。

¥ 我的费用管理

■ 我的学习管理

📄 我的考试管理

📊 我的成绩管理

🔍 我的实践管理

毕业设计选题

毕业设计信息

我的考查课

我的课程实践

论文查重

🎓 我的毕业管理

A 教学评价

💬 答疑互动

🔔 消息与咨询

前期准备开始时间：2020-07-16

前期准备结束时间：2020-12-15

毕设开始时间：2020-07-16

毕设结束时间：2020-12-20

选题审核开始时间：2020-08-16

选题审核结束时间：2020-12-15

中期检查开始时间：2020-09-11

中期检查结束时间：2020-12-15

论文验收开始时间：2020-10-21

论文验收结束时间：2020-12-15

论文评阅开始时间：2020-11-03

论文评阅结束时间：2020-12-15

毕业答辩开始时间：2020-11-14

毕业答辩结束时间：2020-12-15

毕设总结开始时间：2020-12-09

毕设总结结束时间：2020-12-20

选题说明：[查看](#)

毕设选题列表

毕设自主选题列表

全部

请输入题目内容

查询

序号	毕设题目	指导教师	选择上限	被选次数	学习形式	操作
1	土木工程施工与组织课程教学改革	成莉(站点推荐)	15	0	网络	<div>一志愿二志愿三志愿</div> <div>查看</div>
2	土木工程建筑混凝土裂缝施工处理技术	成莉(站点推荐)	15	0	网络	<div>一志愿二志愿三志愿</div>



4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选（续）

- “非自主选题模式”（指导教师提供题目）
- 指导教师账号操作 指导教师需要再次选择学生。
- 点击“教师选择毕设学生”，点击“分配学生”。

教师选择毕设学生											
全部记录 刷新 帮助 查看收藏											
毕设计划：全部		论文题目：		类别：全部		站点：全部					
专业：全部		学习形式：全部		指导教师：全部							
	收藏	操作	分配状态	选题人数	分配人数	论文题目	专业	指导教师(团队)	毕设计划	类别	学习形式
1	★	分配学生	未分配	0	0	毕设题目测试	工商管理	张向京	0720测试	工学类	网络
2	★	分配学生	已分配	4	3	123123	工商管理	张向京	0720测试	管理类	网络
3	★	分配学生	未分配	0	0	测试	工商管理	张向京	0720测试	工学类	网络
4	★	分配学生	已分配	0	0	我国企业经营的外部环境...	工商管理	张向京	2020春毕设计划	管理类	网络
5	★	分配学生	未分配	0	0	题目测试	工商管理	张向京	2020春毕设计划	法学类	网络
6	★	分配学生	未分配	0	0	公司的工商财务管理	工商管理	张向京	2020春毕设计划	法学类	网络

- 点击“选择学生”。每名指导教师最多可指导文科学生20人，理科学生15人（教育部规定）。

题目编号：

GDT00000207

论文题目：

123123

类别：

管理类

适用专业：

工商管理(网络/专升本)

激活状态：

启用

学习形式：

网络

指导教师：

张向京

姓名

学号

专业

站点

联系方式

分配状态

操作

邵少红

180175043100013

工商管理

北京学习中心

已分配

查看学生详情

樊津荣

180175043100004

工商管理

北京学习中心

待分配

查看学生详情

选择学生

贺丹宁

180175043100008

工商管理

北京学习中心

已分配

查看学生详情

胡茂伟

180175043100006

工商管理

北京学习中心

已分配

查看学生详情

- 完成后学生即可开始进行开题报告的编写及上传。




4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选 (续)

➤ “自主选题模式” (学生提供题目)

➤ 学生账号操作 点击 我的实践管理—毕业设计选题—新建—选择指导老师—填写题目、申请原因。



4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选 (续)

- “自主选题模式” (学生提供题目)
- 学生账号操作 点击  附件数(0) 上传附件，提交。

我的学籍管理

我的费用管理

我的学习管理

我的考试管理

我的成绩管理

我的实践管理

毕业设计选题

毕业设计信息

我的考查课

我的课程实践

论文查重

我的毕业管理

教学评价

答疑互动

消息与咨询

毕设计划：18秋毕设计划

前期准备开始时间：2020-07-16

前期准备结束时间：2020-12-15

毕设开始时间：2020-07-16

毕设结束时间：2020-12-20

选题审核开始时间：2020-08-16

选题审核结束时间：2020-12-15

中期检查开始时间：2020-09-11

中期检查结束时间：2020-12-15

论文验收开始时间：2020-10-21

论文验收结束时间：2020-12-15

论文评阅开始时间：2020-11-03

论文评阅结束时间：2020-12-15

毕业答辩开始时间：2020-11-14

毕业答辩结束时间：2020-12-15

毕设总结开始时间：2020-12-09

毕设总结结束时间：2020-12-20

选题说明：

查看

毕设选题列表

毕设自主选题列表

新建

序号	毕设题目	指导教师	附件	申请理由	状态	操作
1	对对对	成莉	 附件数(0)	对对对	新建	<div><div>提交</div><div>修改</div><div>删除</div></div>



4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选（续）

- “自主选题模式”（学生提供题目）
- 指导教师账号操作 点击 毕设准备--毕设自定义选题--查看详情。
- 选择通过或退回学生自选题目。

首页 站点及招生 教学管理 学籍和学费 资源管理 自考费用管理 学习管理 网站管理 统计分析 运维管理 系统管理 >>¹

实时授课管理
教学计划
考试管理
成绩管理
考查实践课程管理
毕业设计(论文)
 毕业设计(论文)管
 毕设基础信息
 毕设准备
 毕设计划管理
 毕设题目管理
 教师选择毕设
 查看毕设选题
 毕设自定义选
 毕设选题情况
 毕设题目管理(
 毕设题目管理(
教学评价
续考管理

查看毕设选题结果 详情

刷新 通过 退回 附件数(1) 2/16632

学号 : * 186641333100059 学生姓名 : * 田维江 待审核

毕设计划 : * 18秋毕设计划 站点 : * 昆明众润函授站

专业 : * 电气工程及其自动化(函授) 指导教师 : * 何云亮

指导团队 : 选题 : 站点

题目 : * 基于通信协议的LED屏ActiveX控件设计

申请理由 : * 要人从事相关工作,对该课题比较了解。

流程意见 : 最多输入250字 >>更多



4、指导教师与学生完成毕业设计(论文)题目互选（续）

➤ “自主选题模式”（学生提供题目）

➤ 指导教师账号操作 点击 毕设准备--毕设题目管理--查看详情。

➤ 点击 编辑 * 为必填，根据学生提供资料撰写任务书，然后提交申请，等待继续教育学院审核题目和发布任务书（谢宇东老师负责）。

➤ 学院审核通过后，学生才能在自己的选题页面看到题目。

首页 站点及招生 教学管理 学籍和学费 资源管理 自考费用管理 学习管理 网站管理 统计分析 运维管理 系统管理 >>1

实时授课管理

教学计划

考试管理

成绩管理

考查实践课程管理

毕业设计(论文)

毕业设计(论文)管理

毕设基础信息

毕设准备

毕设计划管理

毕设题目管理

教师选择毕设

查看毕设选题

毕设自定义选题

毕设选题情况

毕设题目管理(

毕设题目管理(

教学评价

续考管理

毕设题目管理 详情

+ 新建 | 保存 | 编辑 | 删除 | 提交申请 | 发布 | 取消发布 | 刷新 | 附件数(0) | 8/32277

题目编号 : * GDT00034269 指导教师 : * 汤林 论文题目 : * 喜来登连锁超市发展战略

毕设计划 : * 18秋毕设计划 类别 : * 题型 : *

激活状态 : * 新建 站点 : * 网络教育学院(荆门建设) 适用专业 : * 工商企业管理(网络/专科)

学习形式 : * 网络 命题类型 : 自主 任务书状态 : * 未发布

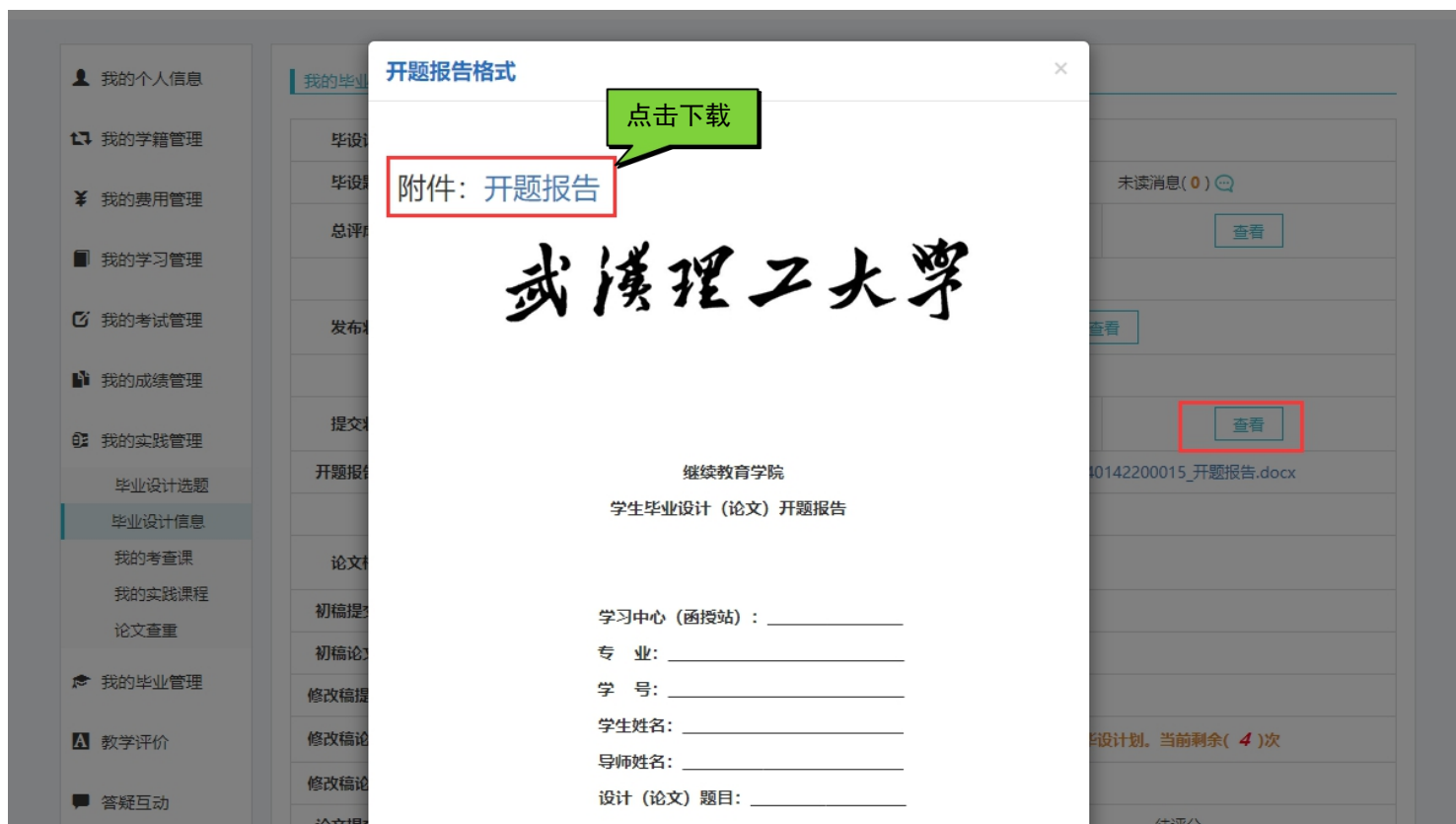
详情 任务书

H1- F- rT- | A- A- B I U ABC | H1- F- rT- | A- A- B I U ABC | H1- F- rT- | A- A- B I U ABC



5、学生上传开题报告

- **学生账号操作** 点击 我的实践管理—毕业设计信息。
- 点击 开题报告格式“查看”，可查看和下载最新开题报告模板。





5、学生上传开题报告（续）

- **学生账号操作** 点击 我的实践管理—毕业设计信息—开题报告附件 上传。
- 如提交的开题报告被退回，可在退回原因处点击查看退回原因，修改后点击重新上传。

选择附件

上传文件 上传附件

文件名	文件大小	文件状态	文件进度	速度
-----	------	------	------	----

确定 关闭

提交状态 被退回 通过状态 未通过 开题报告格式 查看

退回原因 查看

开题报告附件 工商企业管理_湖北汽车技工学习中心_[H装饰公司员工激励机制研究]_朱志敏_181290242200016_开题报告.doc 重新上传



5、学生上传开题报告（续）

➤ 开题报告模板

撰写内容要求（可加页）：

1. 目的及意义

1.1 研究（设计）目的及意义

XXX

1.2 国内外研究现状分析

XXX

2. 研究（设计）的基本内容、目标、拟采用的技术方案及措施

2.1 研究（设计）的基本内容

XXX

2.2 研究（设计）的目标

XXX

2.3 研究（设计）的拟采用技术方案及措施

XXX

3. 进度安排

（1）第 X-X 周：XX；

（2）第 X-X 周：XX；

（3）第 X-X 周：XX；

（4）第 X-X 周：XX；

4. 阅读的参考文献不少于 15 篇

[1]XXX

[2]XXX

年 月 日



6、指导教师审核学生上传的开题报告

- **指导教师账号操作** 点击毕设开题报告。
- 指导教师下载开题报告进行审核，若学生开题报告无问题，则勾选该条记录，点击审核通过，填写指导意见。
- 若学生开题报告不符合相关要求，则点审核不通过，指导教师填写审核不通过原因。

The screenshot displays the 'Graduation Thesis Opening Report' management interface. The sidebar on the left contains navigation links such as 'Graduation Thesis Management', 'Graduation Thesis Preparation', and 'Graduation Thesis Review'. The main area features a table of reports with columns for 'Report Number', 'Operation', 'Thesis Plan', 'Thesis Title', 'Status', 'Student ID', 'Name', 'Thesis Category', 'Site', and 'Learning Form'. The first row is highlighted, and the 'Download Opening Report' button is visible. A modal window titled 'Reasons for Not Passing Review' is open, showing a text area for input and 'Confirm' and 'Close' buttons.

序号	操作	毕设计划	论文题目	状态	学号	姓名	论文类别	站点	学习形式
1	<input checked="" type="checkbox"/> 操作记录 下载开题报告	0720测试	123123	待站点审核	180175043100004	樊津荣	管理类	北京学习中心	网络
2	<input type="checkbox"/> 操作记录 下载开题报告	0720测试	123123	已通过	180175043100013	邸少红	管理类	北京学习中心	网络
3	<input type="checkbox"/> 操作记录 下载开题报告	0720测试	123123	已通过	180175043100006	胡茂伟	管理类	北京学习中心	网络
4	<input type="checkbox"/> 操作记录 下载开题报告	2020春毕设计划	我国企业经营的外部...	已通过	180175043100011		管理类		网络
5	<input type="checkbox"/> 操作记录 下载开题报告	2020春毕设计划	工商管理方法论	已通过	180175043100016	赵路慧	管理类	北京学习中心	网络



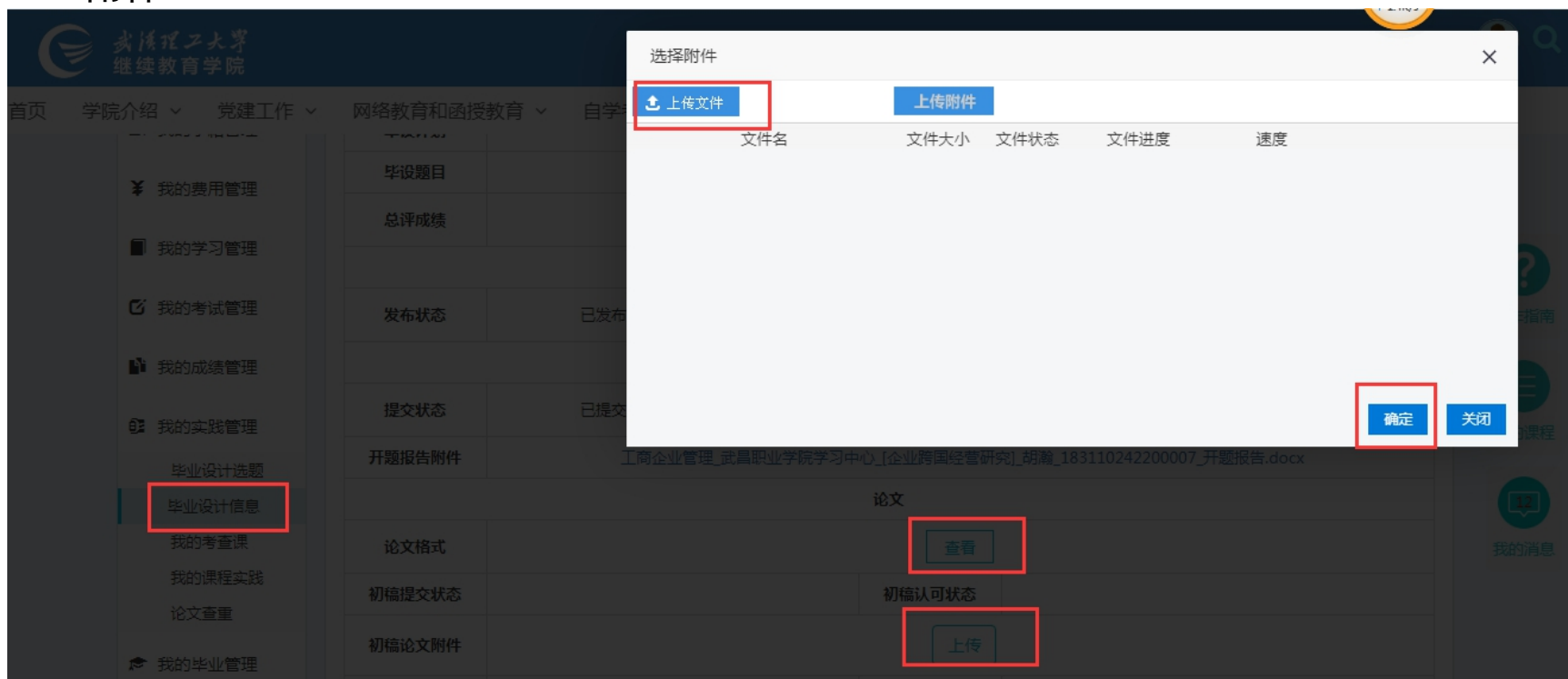
7、继续教育学院复核学生上传的开题报告

- 1. 开题报告应使用最新模板（最新模板学生可直接在系统中下载）；
- 2. 开题报告应按要求填写：1目的及意义，2研究（设计）的基本内容、目标、拟采用的技术方案及措施，3进度安排，4阅读的参考文献等内容。
- 3. “目的及意义”至少800汉字，“研究（设计）的基本内容、目标、拟采用的技术方案及措施”至少400汉字。进度安排应尽可能详细。
- 参考文献不少于15篇。
- 所有开题报告由继续教育学院聘请的助教进行审核（杨志杰老师负责）。
- 开题报告复核通过后，学生可上传毕业设计（论文）初稿。



8、学生上传毕业设计（论文）初稿

- **学生账号操作** 点击 **我的实践管理—毕业设计信息—初稿论文附件**点击上传。
- 点击 **论文格式-查看**，可查看和下载最新论文模板。
- 毕业设计（论文）必须按照论文格式进行撰写，图纸、报告等仅能作为毕业设计（论文）附件。





9、继续教育学院审核学生上传的毕业设计(论文)初稿

- 1. 所有毕业设计（论文）初稿由继续教育学院聘请助教进行审核（杨志杰老师负责）。
- 2. 字数要求（不含致谢）：**专升本毕业设计（论文）8000字以上，高起专4000字以上。**
- 3. 毕业设计（论文）初稿审核，**专科对应高起专模板**，应包含以下内容：首页（所有内容居中对齐）、中文摘要、关键词、目录、正文各章节、参考文献（不少于15篇，另起一页）、致谢（另起一页），缺少以上内容退回。
- 4. 毕业设计（论文）初稿审核，**本科对应专升本模板**，应包含以下内容：首页（所有内容居中对齐）、学位论文原创性说明和学位论文版权使用授权书（位于一页）、摘要、关键词、目录、正文各章节、参考文献（不少于15篇，另起一页）、致谢（另起一页），缺少以上内容退回。
- 5. 毕业设计（论文）作为“出口关”，发现问题一概退回：初稿存在明显抄袭，如：摘要不同，其他都相同；初稿复制痕迹明显、文不对题、作者姓名不一致、文件无法打开或乱码、退回后不修改直接提交等。
- **初稿经助教审核通过后，初稿认可状态会由“待初审”变为“待指导”。**

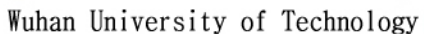


10、指导教师审核学生毕业设计(论文)初稿

- 初稿认可状态变为“待指导”后，指导教师即可开始指导学生修改论文。
- **指导教师账号操作** 点击学生毕设初稿，下载初稿，查看根据学生的初稿内容，给出指导意见。
- 学生必须根据指导意见修改论文后上传修改稿。

The screenshot displays the 'Student Graduation Thesis' management interface. The sidebar on the left contains navigation links such as 'Graduation Thesis Management', 'Graduation Thesis Preparation', 'Graduation Thesis Process', and 'Graduation Thesis Results'. The main area features a filter section with dropdown menus for 'Thesis Plan', 'Thesis Category', 'Thesis Topic', 'Major', 'Learning Form', 'Status', 'Student ID', and 'Name'. Below the filters is a table listing student theses. The table has columns for 'Collection', 'Operation', 'Status', 'Station', 'Cultivation Level', 'Student ID', 'Name', 'Evaluation System', 'Thesis Plan', 'Thesis Topic', and 'Thesis Category'. Two rows are visible, both with a status of '待指导' (Waiting for Guidance). The 'Operation' column for both rows includes a '下载初稿' (Download Draft) link, which is highlighted with a red box. A pop-up window titled '初稿指导意见' (Draft Guidance) is open, showing a text area for providing feedback, with a '确定' (Confirm) button at the bottom right, also highlighted with a red box.


	收藏	操作	状态	站点	培养层次	学号	姓名	评分制	毕设计划	论文题目	论文类别
1	<input type="checkbox"/>	操作记录 下载初稿	待指导	北京学习中心	专升本	180175043100013	邸少红	分数制	0720测试	123123	管理类
2	<input type="checkbox"/>	操作记录 下载初稿	待指导	北京学习中心	专升本	180175043100006	胡茂伟	分数制	0720测试	123123	管理类





11、指导教师审核学生毕业设计(论文)修改稿（续）

➤ 注意：

- 1、指导教师审核论文（修改稿）通过后，有4次申请查重机会。
- 2、指导教师点击**通过**后，系统自动进行查重，查重需要等待一段时间，指导教师点击通过后等待10分钟，点击  **论文检测刷新**，刷新学生的论文查重状态。
- 3、若学生论文查重不通过，系统自动退回论文到学生论文至“**修改稿**”状态，学生状态会变为 **查重未通过**，学生可继续修改后再次提交。
- 4、学生修改论文期间有2次免费自行查重机会，之后可付费查重。建议学生修改稿被退回后，自行查重通过后再提交审核。



毕设论文(修改稿)

刷新 | 通过 | 退回 | **论文检测刷新** | 帮助 | 查看收藏 | 全部记录 | 导出数据

毕设计划：全部 | 论文类别：全部 | 论文题目：全部

专业：全部 | 学习形式：全部 | 状态：全部

学号： | 姓名： |

查询 重置



12、指导教师为学生毕业设计(论文)评分

- 学生论文查重通过后，指导老师给出论文成绩。
- **指导教师账号操作** 点击毕业论文评审
- 指导教师根据学生论文的完成情况进行评分。填好分数后，点击**提交成绩**。

学生毕业论文

刷新 | 提交成绩 | 退回论文 | 帮助 | 查看收藏 | 全部记录 | 导出数据

毕设计划：全部 论文类别：全部 论文题目：全部 专
学习形式：全部 状态：全部 学号： 姓

	收藏	操作	学号	姓名	状态	评分制	论文成绩
1	★	操作记录 下载论文 下载查重报告	180175043100011	何玉静	待审阅	分数制	
2	★	操作记录 下载论文 下载查重报告	180175043100012	何玉静	待审阅	分数制	70



13、评阅教师为学生毕业设计(论文)评分

- 毕业论文评阅由本站点同专业不同的指导教师或答辩委员会的教师给出评审成绩。
- 毕业设计(论文)评阅教师按要求进行评阅, 给出评分。
- 其他指导教师或答辩委员会教师账号操作 点击毕业论文评审—论文评审。

考试管理

毕业设计(论文)

毕业设计(论文)管理

毕设准备

毕设过程

毕设开题报告

学生毕设论文

毕业论文评审

打印评审表

毕设结果

发布毕设成绩

论文库

毕设记录

毕业答辩管理

毕业论文评审

刷新 帮助 导出数据

毕业设计: 全部 论文类别: 全部 毕设题目: 全部

学习形式: 全部 学号: 姓名:

		操作	学号	姓名	评审成绩	评分制	评审意见
1		论文评审	180175043100011	何玉静		分数制	
2		论文评审	180175043100016	赵颖慧	60	分数制	

评审信息

评审成绩:

评审意见: *

提交 关闭

- 填写评审成绩以及评审意见后提交, 一旦提交就无法修改。



14、毕业答辩

- 教学站点成立毕业设计（论文）答辩委员会和答辩小组，学生在答辩前要与指导教师进行沟通，参加答辩。答辩小组依据毕业设计（论文）成绩评定细则，以集体讨论的形式评定每个学生毕业设计（论文）的成绩。**答辩过程必须有视频记录。**
- **答辩过程**包括毕业设计（论文）“**陈述**”和“**问答**”两个环节，原则上本科答辩全过程不少于20分钟，其中“陈述”不少于10分钟；专科答辩全过程不少于10分钟，其中“陈述”不少于5分钟。
- 答辩完成后，**指导教师**应及时上传答辩过程的视频记录，并填写学生答辩成绩。
- **指导教师账号操作** 教学管理--毕业设计论文--毕业设计论文管理--毕业答辩管理--毕业答辩成绩

考试管理

毕业设计(论文)

毕业设计(论文)管理

毕业准备

毕业过程

毕业结果

毕业答辩管理

毕业答辩成绩

刷新

提交成绩

帮助

查看收藏

全部记录

导出数据

毕设计划：

题目类别：

毕设题目：

专业：

学习形式：

论文通过状态：

学号：

姓名：

	<input type="checkbox"/>	收藏	操作	论文通过状态	学号	姓名	答辩成绩状态	成绩修改状态	答辩成绩*	答辩成绩*
1	<input type="checkbox"/>	★	上传附件 查看附件	通过	180175043100010	宋子洋	已通过	已修改	80	
2	<input type="checkbox"/>	★	上传附件 查看附件	通过	180170443100012	李阔	已通过	未修改	60	一般
3	<input type="checkbox"/>	★	上传附件 查看附件	通过	180175043100016	赵颖慧	已通过	未修改	80	
4	<input type="checkbox"/>	★	上传附件 查看附件	通过	180175243100013	赵然	已通过	未修改	70	
5	<input type="checkbox"/>	★	上传附件 查看附件	通过	180905342100066	缪津	未通过	未修改		
6	<input type="checkbox"/>	★	上传附件 查看附件	通过	180173443100001	刘宇航	已通过	未修改		一般
7	<input type="checkbox"/>	★	上传附件 查看附件	通过	180173443100002	韩飞	已通过	未修改		一般



15、继续教育学院复核和发布成绩

- 毕业设计（论文）最终成绩由论文、评审、答辩成绩加权计算。
- **答辩过程**包括毕业设计（论文）“**陈述**（学生简述论文内容）”和“**问答**（**答辩**评委提问、学生回答）”两个环节，原则上本科答辩全过程不少于20分钟，其中“陈述”不少于10分钟；专科答辩全过程不少于10分钟，其中“陈述”不少于5分钟。
- 每位学生的**答辩过程需全程记录**，远程答辩推荐使用腾讯会议。
- 继续教育学院抽查任务书、开题报告、论文终稿、查重结果及答辩视频进行复核，发现学生弄虚作假取消成绩。
- 继续教育学院完成复核工作后统一发布毕业设计（论文）成绩。



16、站点管理员查看学生毕业设计（论文）进度。

➤ 站点管理员账号操作 点击毕设记录。

➤ 选择 毕设计划--选择站点--点击查询。可查看学生毕业设计（论文）各项状态。

时授课管理

学计划

试管理

绩管理

查实践课程管理

业设计(论文)

学生毕设初稿(初审)

毕业论文(修改稿)

学生毕业论文

学生毕设初稿(网院)

毕业论文评审

打印评审表

毕设复核

毕设综合管理

毕设结果

发布毕设成绩

论文库

毕设记录

毕设记录

-收起

毕设计划：全部

毕设(论文)题目：全部

站点：全部

专业：全部

学习形式：全部

培养层次：全部

入学年度：

选择

入学季度：

选题状态：全部

开题报告状态：全部

初稿报告状态：全部

修改稿报告状态：全部

论文状态：全部

学号：

姓名：

查询

重置

共1页/第1页

序号	毕设计划	站点	学号	姓名	年度	季度	专业	学习形式	毕设(论文)题目	指导教师	类别名称	开题报告提交情况	开题报告通过情况	初稿提交状态	初稿指导情况	修改稿提交状态	修改稿通过状态	论文提交情况	论文成绩	答辩成绩	评审成绩	毕设总成绩
1																						



- ◆ 2021年春季学期毕业设计（论文）全部材料（含任务书、开题报告、初稿、修改稿、成绩、答辩视频等）截止时间为2021年5月5日，未及时提交将影响学生毕业。
- 鉴于查重等修改过程所用时间不确定，建议学生务必尽早开始毕设过程，尽早上传毕业设计（论文）开题报告和初稿，并及时登录系统查看审核进程，及时修改，未及时提交和修改产生的一切后果学生自行承担。
- ◆ 毕业设计（论文）检测复制比：本科30%，专科50%。
- ◆ 交指导教师申请4次查重仍不通过则延期进行毕业设计（论文）。
- ◆ 基础教师库审核由 姜玉兰 老师 负责。
- ◆ 毕业设计（论文）教师库、题目、任务书审核由 谢宇东老师 负责。
- ◆ 毕业设计（论文）开题报告、初稿学院审核、毕设成绩最终复核及发布由 杨志杰 老师负责。



武汉理工大学

Wuhan University of Technology

加强沟通 齐心前行

谢谢大家!

武汉理工大学继续教育学院

教学管理办公室

027-87858411